

Οργανισμός Προνοιακών Επιδομάτων & Κοινωνικής Αλληλεγγύης

Διεύθυνση Αγροτικής Εστίας

Οδηγίες Χρήσης
Διαδικτυακής Εφαρμογής ΟΠΕΚΑ
Αγροτικής Εστίας



ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ
ΠΡΟΝΟΙΑΚΩΝ
ΕΠΙΔΟΜΑΤΩΝ &
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ
ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ

ΑΘΗΝΑ 2019

**Τηλέφωνα επικοινωνίας: 213.15.19.164, 213.15.19.214, 213.15.19.233,
213.15.19.292, 213.15.19.303, 213.15.19.304, 213.15.19.310 και
213.15.19.324**

Fax: 210.38.41.602

1 Εισαγωγή

Ένα σημαντικό τμήμα του web site του ΟΠΕΚΑ είναι αφιερωμένο στα ΚΕΠ και αποτελείται από ιστοσελίδες που έχουν υλοποιηθεί για χρήση αποκλειστικά από τα ΚΕΠ. Μέσω αυτών των ιστοσελίδων, οι υπάλληλοι των ΚΕΠ είναι σε θέση να εκτελέσουν ένα αριθμό λειτουργιών, όπως είναι οι αιτήσεις συμμετοχής στα προγράμματα του Λογαριασμού Αγροτικής Εστίας (ΛΑΕ) του ΟΠΕΚΑ.

Για την χρήση της υπηρεσίας είναι απαραίτητη μόνο η πρόσβαση στο Διαδίκτυο μέσω ενός από τους παρακάτω φυλλομετρητές (web browsers):

- Mozilla Firefox
- Google Chrome

2 Γενικές οδηγίες για την υποδοχή και ηλεκτρονική συμπλήρωση των αιτήσεων συμμετοχής των δικαιούχων παροχών Αγροτικής Εστίας στα προγράμματα του ΛΑΕ/ΟΠΕΚΑ έτους 2019

2.1 Προγράμματα ΛΑΕ 2019

Τα προγράμματα του ΛΑΕ/ΟΠΕΚΑ για το έτος 2019 είναι:

1. Κοινωνικός τουρισμός (6ήμερες διακοπές)
2. Ιαματικός τουρισμός (6ήμερες διακοπές και μέχρι 5 απλές λούσεις σε εγκαταστάσεις Υδροθεραπευτηρίων)
3. Παιδικό κατασκηνωτικό πρόγραμμα (16ήμερες διακοπές)
4. Εκδρομικό πρόγραμμα με 4ήμερες εκδρομές
5. Δωρεάν παροχή βιβλίων
6. Δωρεάν παροχή εισιτηρίων θεάτρου

Τα προγράμματα εφαρμόζονται σε όλους τους νομούς της χώρας και για τη συμμετοχή σε αυτά απαιτείται:

- ✓ Για τα προγράμματα κοινωνικού - ιαματικού τουρισμού, εκδρομικό πρόγραμμα, δωρεάν παροχής βιβλίων και δωρεάν παροχής εισιτηρίων θεάτρου, η υποβολή ηλεκτρονικής αίτησης από τους δικαιούχους στα ΚΕΠ όλης της χώρας.

Οι αιτήσεις συμμετοχής στα προγράμματα υποβάλλονται μαζί σε μια φόρμα - αίτηση από την Τετάρτη 05/06/2019 μέχρι την Δευτέρα 24/06/2019.

- ✓ **ΠΡΟΣΟΧΗ:** Για το παιδικό κατασκηνωτικό πρόγραμμα η υποβολή ηλεκτρονικής αίτησης από τους δικαιούχους γίνεται απευθείας στην ιστοσελίδα του ΟΠΕΚΑ (www.opeka.gr/agrotiki-estia/ilektronikes-ypiresies/).

Εφ' όσον ο αριθμός των αιτήσεων υπερβεί τον εγκεκριμένο αριθμό δικαιούχων, θα διεξαχθεί κλήρωση με διαδικασία που ορίζεται με απόφαση του Δ.Σ. του ΟΠΕΚΑ.

Ειδικότερα, οι δικαιούχοι των προγραμμάτων:

- ✓ κοινωνικού - ιαματικού τουρισμού, εκδρομικού προγράμματος και δωρεάν παροχής εισιτηρίων θεάτρου, πρέπει να προσέλθουν από 10/07/2019 μέχρι και 06/09/2019 σε οποιοδήποτε ΚΕΠ της χώρας για να παραλάβουν τα δελτία τους. Μετά την ημερομηνία αυτή και ειδικότερα μετά την 16/09/2019 τυχόν αδιάθετα δελτία και μέχρι τη συμπλήρωση του αριθμού των δικαιούχων, θα διανέμονται, με σειρά προτεραιότητας προσέλευσης στα ΚΕΠ σε δικαιούχους που υπέβαλαν

αίτηση συμμετοχής στα προγράμματα έτους 2019 και δεν κληρώθηκαν, συμπεριλαμβανομένων και των κληρωθέντων που δεν παρέλαβαν μέχρι τότε τα δελτία των παροχών.

- ✓ δωρεάν παροχής βιβλίων πρέπει να προσέλθουν από 10/07/2019 μέχρι και 30/09/2019 στα συμβεβλημένα με τον ΛΑΕ/ΟΠΕΚΑ βιβλιοπωλεία και εκδοτικούς οίκους για να παραλάβουν τα βιβλία τους. Μετά την ημερομηνία αυτή και ειδικότερα μετά την 07/10/2019 τυχόν αδιάθετα βιβλία και μέχρι τη συμπλήρωση του ριθμού των δικαιούχων, θα διανέμονται, με σειρά προτεραιότητας προσέλευσης στα συμβεβλημένα με το ΛΑΕ/ΟΠΕΚΑ βιβλιοπωλεία και εκδοτικούς οίκους, σε δικαιούχους που υπέβαλαν αίτηση συμμετοχής στο πρόγραμμα και δεν κληρώθηκαν, συμπεριλαμβανομένων και των κληρωθέντων που δεν παρέλαβαν μέχρι τότε τα βιβλία τους.

2.2 Δικαιούχοι των προγραμμάτων

Δικαίωμα συμμετοχής στα προγράμματα του ΛΑΕ/ΟΠΕΚΑ έχουν:

1. Οι συνταξιούχοι του ΕΦΚΑ (ΟΓΑ) και οι συνταξιούχοι του Λογαριασμού Ανασφάλιστων Υπερηλικών του άρθρου 1 του Ν. 1296/1982 (ΦΕΚ 128 Α), όπως ισχύει.
2. Οι ασφαλισμένοι του ΕΦΚΑ (ΟΓΑ) που είναι ασφαλιστικά ενήμεροι κατά την 31η Δεκεμβρίου του προηγούμενου έτους (2018) της υποβολής της αίτησης συμμετοχής.
3. Τα μέλη των οικογενειών των ανωτέρω προσώπων.

Όλα τα παραπάνω αναφερόμενα πρόσωπα πρέπει να είναι δικαιούχοι περίθαλψης με ενεργή ασφαλιστική ικανότητα κατά το χρόνο δημιουργίας του αρχείου δικαιούχων.

4. Οι υπάλληλοι ή/και συνταξιούχοι πρώην υπάλληλοι του ΟΠΕΚΑ, που έχουν υποβάλει αίτηση συμμετοχής στις παροχές του ΛΑΕ και καταβάλουν μηνιαία ατομική εισφορά, ή/και υπάλληλοι του ΕΦΚΑ, που μεταφέρθηκαν από τον ΟΓΑ και ήταν εγγεγραμμένοι στο Μητρώο Δικαιούχων του ΛΑΕ, εφόσον παραμένουν υπάλληλοι του ΕΦΚΑ.
5. Τα μέλη των οικογενειών των αμέσως παραπάνω προσώπων, με δικαίωμα περίθαλψης απορρέον από τον υπάλληλο ή/και συνταξιούχο πρώην υπάλληλο του ΟΠΕΚΑ ή τον υπάλληλο του ΕΦΚΑ, που μεταφέρθηκε από τον ΟΓΑ και ήταν εγγεγραμμένος στο Μητρώο Δικαιούχων του ΛΑΕ, εφόσον παραμένει υπάλληλος του ΕΦΚΑ.
6. Όσοι συνταξιούχοι λαμβάνουν προσαύξηση του ποσού της σύνταξής τους λόγω απόλυτης αναπηρίας ή τυφλότητας ή λαμβάνουν επίδομα παραπληγίας - τετραπληγίας ή πάσχουν από νοητική αναπηρία, σύνδρομο

Down, εγκεφαλική παράλυση. Τα ανωτέρω πρόσωπα, εφόσον δεν έχουν μέλη οικογένειας δικαιούχους του ΛΑΕ, μπορούν να συνοδεύονται από τρίτο πρόσωπο, στο οποίο θα χορηγείται σχετικό δελτίο του ΛΑΕ, επίσης χωρίς κλήρωση, με την προϋπόθεση ότι έχει δηλωθεί από τον αιτούντα ως συνοδός, στην αίτηση συμμετοχής του.

Να σημειωθεί ότι οι αναφερόμενοι στην εν λόγω κατηγορία (στοιχείο 6) εξαιρούνται της κλήρωσης και δικαιούνται να συμμετάσχουν στα προγράμματα κοινωνικού - ιαματικού τουρισμού ή εκδρομών.

Στο **πρόγραμμα ιαματικού τουρισμού** συμμετέχουν **ΜΟΝΟ** οι συνταξιούχοι δικαιούχοι του ΛΑΕ - εξαιρούνται όσοι λαμβάνουν ορφανική σύνταξη - και σε περίπτωση ζεύγους, συμμετέχει μόνο ο/η συνταξιούχος σύζυγος και όχι ο/η ασφαλισμένος/η σύζυγος.

Προϋπόθεση συμμετοχής όλων των ανωτέρω προσώπων στα εν λόγω προγράμματα, είναι να έχουν ενεργή ασφαλιστική ικανότητα κατά τον χρόνο δημιουργίας του αρχείου δικαιούχων.

Ο δικαιούχος έχει δικαίωμα υποβολής μίας μόνο αίτησης. Το σύστημα εξασφαλίζει τη μοναδικότητα της αίτησης συμμετοχής ανά δικαιούχο.

2.3 Υποβολή αίτησης συμμετοχής

Για την υποβολή της αίτησης, ο δικαιούχος προσέρχεται σε οποιοδήποτε ΚΕΠ προσκομίζοντας:

1. Οποιοδήποτε έγγραφο από το οποίο να προκύπτει ο Αριθμός Μητρώου Κοινωνικής Ασφάλισής του (**ΑΜΚΑ**), καθώς και των προστατευομένων μελών του (π.χ. βεβαίωση ΑΜΚΑ κ.λπ.) ή οποιοδήποτε έγγραφο από το οποίο να προκύπτει ο Αριθμός Μητρώου ΕΦΚΑ (ΟΓΑ) ασφαλισμένου ή συνταξιούχου {για όσους δικαιούχους έχουν Αριθμό Μητρώου, δεδομένου ότι οι νέοι ασφαλισμένοι - συνταξιούχοι του ΕΦΚΑ (ΟΓΑ) δεν έχουν Αριθμό Μητρώου}.
2. **Δελτίο Αστυνομικής Ταυτότητας.**
3. Στην περίπτωση **συνταξιούχων του ΕΦΚΑ (ΟΓΑ)**, που πάσχουν από νοητική αναπηρία, σύνδρομο Down, εγκεφαλική παράλυση, απαιτείται **επιπλέον** αντίγραφο της **γνωστοποίησης αποτελέσματος πιστοποίησης αναπηρίας ή της απόφασης της υγειονομικής επιτροπής**, το οποίο παραδίδεται στο ΚΕΠ και εν συνεχεία διαβιβάζεται στη Διεύθυνση Αγροτικής Εστίας.

Η προσκόμιση της Βεβαίωσης πιστοποίησης αναπηρίας δεν απαιτείται στις περιπτώσεις των συνταξιούχων του ΕΦΚΑ (ΟΓΑ) που λαμβάνουν προσαύξηση στο ποσό της σύνταξής τους λόγω απόλυτης αναπηρίας ή

τυφλότητας ή λαμβάνουν επίδομα παραπληγίας - τετραπληγίας.

Στην περίπτωση που η αίτηση υποβάλλεται από **τρίτο πρόσωπο**, πρέπει απαραίτητα να προσκομιστεί **εξουσιοδότηση**, η οποία φέρει το γνήσιο της υπογραφής του δικαιούχου θεωρημένη από οποιαδήποτε δημόσια αρχή, συνοδευόμενη από το αντίστοιχο δικαιολογητικό από τα προαναφερόμενα.

Κάθε δικαιούχος μπορεί να επιλέξει **με οποιαδήποτε σειρά προτεραιότητας** επιθυμεί ένα ή περισσότερα από τα προγράμματα του ΛΑΕ, όπως αυτά αναφέρονται στη σελ. 4 του παρόντος.

2.4 Ασφαλιστική ενημερότητα και ασφαλιστική ικανότητα άμεσου μέλους

Απαραίτητη προϋπόθεση για τη συμμετοχή στα προγράμματα του ΛΑΕ/ΟΠΕΚΑ είναι η διακρίβωση της ασφαλιστικής ενημερότητας και ικανότητας των δικαιούχων.

Όλοι οι **άμεσα** ασφαλισμένοι του ΕΦΚΑ (ΟΓΑ), πρέπει να είναι ασφαλιστικά ενήμεροι και να έχουν ασφαλιστική ικανότητα (δηλαδή να είναι δικαιούχοι περίθαλψης) κατά τον χρόνο δημιουργίας του αρχείου δικαιούχων. **Ο έλεγχος της ασφαλιστικής ενημερότητας και ικανότητας πραγματοποιείται αυτόματα από την εφαρμογή.**

ΠΡΟΣΟΧΗ: Πλέον δεν υπάρχει η δυνατότητα ενεργοποίησης της ασφαλιστικής ενημερότητας και ικανότητας του άμεσα ασφαλισμένου.

2.5 Ασφαλιστική ικανότητα έμμεσου μέλους

Όλοι οι **έμμεσα** ασφαλισμένοι, πρέπει να έχουν ενεργή ασφαλιστική ικανότητα κατά τον χρόνο δημιουργίας του αρχείου δικαιούχων.

Η ασφαλιστική ικανότητα του έμμεσου μέλους ελέγχεται αυτόματα από την εφαρμογή κάθε φορά που εκτελείται αναζήτηση ενός έμμεσου μέλους μέσω του ΑΜΚΑ.

Σε περίπτωση που από την εφαρμογή προκύπτει ότι έμμεσα μέλη της οικογενείας του/της αιτούντος/ αιτούσης δεν έχουν ασφαλιστική ικανότητα, ο υπάλληλος του ΚΕΠ δεν μπορεί να προχωρήσει στην υποβολή της αίτησης συμμετοχής.

ΠΡΟΣΟΧΗ: Πλέον δεν υπάρχει η δυνατότητα ενεργοποίησης της ασφαλιστικής ικανότητας έμμεσου μέλους.

2.6 Χρηστικές λεπτομέρειες

1. Ο Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας (Α.Δ.Τ.) ή Διαβατηρίου που θα καταχωρήσετε πρέπει να είναι του ΑΜΕΣΑ ΑΣΦΑΛΙΣΜΕΝΟΥ. Συνιστούμε ιδιαίτερη προσοχή κατά την πληκτρολόγηση του Α.Δ.Τ., καθώς μπορεί να προκληθούν προβλήματα μετέπειτα κατά την εκτύπωση και χρήση των δελτίων.
 2. Ιδιαίτερη προσοχή πρέπει να δοθεί κατά την **υποβολή αιτήσεων από συζύγους (ζεύγη)**. Σε περίπτωση που και οι δύο σύζυγοι είναι δικαιούχοι των προγραμμάτων του ΛΑΕ/ΟΠΕΚΑ, μπορούν να υποβάλλουν δύο χωριστές αιτήσεις συμμετοχής. Απαραίτητη προϋπόθεση είναι καθένας εκ των συζύγων να δηλώσει στην αίτησή του τα στοιχεία του άλλου συζύγου και να έχουν δηλώσει στις αιτήσεις τους τα προγράμματα με την ίδια σειρά προτεραιότητας.
 3. **Δικαιούχοι ορφανικής σύνταξης/σύνταξης χηρείας**
Στην περίπτωση που δικαιούχος είναι συνταξιούχος του ΕΦΚΑ (ΟΓΑ), και λαμβάνει σύνταξη λόγω θανάτου ασφαλισμένου/ης ή συνταξιούχου, ο οποίος επιθυμεί να συμμετάσχει στην κλήρωση μαζί με τα μέλη της οικογένειάς του, υποβάλλεται μία αίτηση. Στην αίτηση αυτή αν η χήρα/ος είναι δικαιούχος δηλώνεται ως άμεσο μέλος, ενώ αν η χήρα/ος δεν είναι δικαιούχος, το ορφανό τέκνο δηλώνεται ως άμεσο μέλος και τα υπόλοιπα αδέρφια του ως έμμεσα.
Να σημειωθεί τέλος, ότι κάθε ορφανό μπορεί να κάνει και αίτηση ξεχωριστά, ως άμεσο μέλος.
 4. Στο πρόγραμμα **ιαματικού τουρισμού, δικαιούχοι είναι μόνο οι συνταξιούχοι**, συνεπώς σε περίπτωση που **ο/η σύζυγος δικαιούχου δελτίου ιαματικού τουρισμού είναι ασφαλισμένος/η** και όχι συνταξιούχος, δεν μπορεί να συμμετέχει στο εν λόγω πρόγραμμα. Στην περίπτωση, όμως, που κληρωθεί ο/η συνταξιούχος στο πρόγραμμα ιαματικού τουρισμού, και εφόσον η/ο σύζυγος έχει δηλώσει το πρόγραμμα κοινωνικού τουρισμού στην αίτησή της/του, σύμφωνα με τις ανωτέρω διαδικασίες (αλληλο-δήλωση συζύγων, ξεχωριστές αιτήσεις), θα κληρωθούν και οι δύο, καθένας όμως, στο πρόγραμμα που δήλωσε. Κατά συνέπεια, ο/η συνταξιούχος θα λάβει δελτίο ιαματικού τουρισμού και η/ο σύζυγος δελτίο κοινωνικού τουρισμού, ωστόσο, προκειμένου να κάνουν διακοπές ταυτόχρονα, μπορούν να επιλέξουν από τους καταλόγους που θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα του ΟΠΕΚΑ (www.opeka.gr/agrotiki-estia/ilektronikes-ypiresies/), τουριστικό κατάλυμα που να συμμετέχει και στα δύο προγράμματα.
- Όσοι λαμβάνουν ορφανική σύνταξη, αν και συνταξιούχοι, δεν είναι δικαιούχοι του προγράμματος ιαματικού τουρισμού.
5. **Για συνοδούς ατόμων που λαμβάνουν προσαύξηση του ποσού της**

σύνταξής τους λόγω απόλυτης αναπηρίας ή τυφλότητας ή λαμβάνουν εξωϊδρυματικό επίδομα παραπληγίας ή τετραπληγίας ή πάσχουν από νοητική αναπηρία, σύνδρομο Down, εγκεφαλική παράλυση: Αυτής της κατηγορίας οι συνταξιούχοι μπορούν να συνοδεύονται από μέλος της οικογένειάς τους δικαιούχο του ΛΑΕ και εφόσον δεν υπάρχει μέλος της οικογένειας δικαιούχος του ΛΑΕ, από τρίτο πρόσωπο - συνοδό. Στους συνοδούς χορηγείται σχετικό δελτίο του ΛΑΕ, επίσης χωρίς κλήρωση, με την προϋπόθεση ότι έχει δηλωθεί στην αίτηση συμμετοχής ως συνοδός.

6. Σημειώνουμε τέλος ότι στις παραπάνω περιπτώσεις, **οι αιτήσεις συμμετοχής (του ζευγαριού ή των ορφανών) μπορούν να υποβληθούν από τον ένα εκ των συζύγων ή τη/τον χήρα/χήρο** με την προϋπόθεση προσκόμισης των βιβλιαρίων υγείας, των ενημερωτικών σημειωμάτων πληρωμής σύνταξης ή καταβολής εισφορών και των Δελτίων Αστυνομικής Ταυτότητας και των δύο συζύγων ή των ορφανών αντίστοιχα.

3. Οδηγίες χρήσης της εφαρμογής

Η συγκεκριμένη εφαρμογή είναι με τέτοιο τρόπο δομημένη (με μορφή Wizard) ώστε να κατευθύνει πλήρως το χρήστη κατά τη συμπλήρωση των αιτήσεων. Ο χρήστης πατώντας τα κουμπιά «Επόμενο» και «Προηγούμενο» στο κάτω μέρος της σελίδας μπορεί να πάει μπροστά και πίσω στις σελίδες της εφαρμογής ώστε να βεβαιωθεί ότι όλα τα στοιχεία που έχει συμπληρώσει είναι σωστά, πριν την οριστικοποίηση της αίτησης.

Προσοχή: Για τη σωστή λειτουργία της εφαρμογής ο χρήστης **ΔΕΝ** θα πρέπει να πατήσει τα κουμπιά **Back** και **Forward** του Browser (Chrome, Firefox κ.λπ.) αλλά να περιοριστεί στα links «Επόμενο» και «Προηγούμενο».

Η είσοδος στην εφαρμογή πραγματοποιείται μέσω της διαδικτυακής πύλης του ΕΡΜΗ. Ακολουθώντας το σχετικό web link που είναι διαθέσιμο στο πληροφοριακό σύστημα των ΚΕΠ, ο χρήστης οδηγείται κατευθείαν στην εισαγωγική σελίδα της εφαρμογής.

The screenshot shows a web application interface for agricultural subsidies in 2017. The title bar reads "Αιτήσεις Αγροτικής Εστίας έτους 2017" and the top right corner has "Στατιστικά ΚΕΠ - Επιστροφή στον Ε". The main content area contains two search sections. The first section is titled "Πληκτρολογήστε τον AM ΟΓΑ του Αιτούντος (2017)" and includes a text input field labeled "AM ΟΓΑ:" and a "Αναζήτηση" button. The second section is titled "Πληκτρολογήστε τον AMΚΑ του Αιτούντος" and includes a text input field labeled "AMΚΑ:" and another "Αναζήτηση" button.

Αναζήτηση Δικαιούχου

Με την εισαγωγή του ΑΜΚΑ ή του Α.Μ. ΕΦΚΑ (ΟΓΑ) του άμεσα ασφαλισμένου ή συνταξιούχου, το σύστημα αναζητεί τον αιτούντα στο αρχείο των δικαιούχων και εμφανίζει τα στοιχεία του στην οθόνη.

Επισημαίνεται ότι ο Α.Μ. ΕΦΚΑ (ΟΓΑ) ασφαλισμένου είναι 12ψήφιος, ενώ ο Α.Μ. ΕΦΚΑ (ΟΓΑ) συνταξιούχου είναι 10ψήφιος (χωρίς «Σ» στο τέλος). Ο ΑΜΚΑ αποτελείται από 11 ψηφία.

Ο υπάλληλος ΚΕΠ θα πρέπει να συμπληρώσει τον αριθμό ταυτότητας και ένα τουλάχιστον τηλέφωνο του δικαιούχου και να πατήσει «Επόμενο».

Σε περιπτώσεις ορφανικών συντάξεων, όταν ο δικαιούχος είναι ανήλικο τέκνο και δεν διαθέτει Αστυνομική Ταυτότητα, θα πρέπει να συμπληρώνεται ο Αριθμός Ταυτότητας του Κηδεμόνα - Επιτρόπου.

Στατιστικά ΚΕΠ - Επιστροφή στον Ερ

Αιτήσεις Αγροτικής Εστίας έτους 2017

Πληκτρολογήστε τον ΑΜ ΟΓΑ του Αιτούντος (2017)
ΑΜ ΟΓΑ: Αναζήτηση

Πληκτρολογήστε τον ΑΜΚΑ του Αιτούντος
ΑΜΚΑ: Αναζήτηση

Στοιχεία δικαιούχου

| | | | |
|------------------|----------------------|--|--------------------------|
| ΑΜ ΟΓΑ | XXXXXXXXXX | ΑΜΚΑ | XXXXXXXXXX |
| Επώνυμο | XXXXXXXXXX | Όνομα | XXXXXXXXXX |
| Όνομα Πατέρα | XXXXXXXXXX | Όνομα Μητέρας | XXXXXXXXXX |
| Κατ. ΟΓΑ | ΣΥΝΤΑΞΗ ΑΝΑΠΗΡΙΑΣ | Φύλο | XXXXXXXXXX |
| Ενήμερος | Ναι | Προσαύξηση | Όχι |
| Σταθερό τηλέφωνο | <input type="text"/> | Κινητό τηλέφωνο | <input type="text"/> |
| ΑΔΤ | <input type="text"/> | Πάσχει από νοητική αναπηρία, σύνδρομο Down, ή εγκεφαλική παράλυση; | <input type="checkbox"/> |

Ο Δικαιούχος είναι ενήμερος

Επόμενο

Αν ο δικαιούχος δεν είναι ενήμερος, εμφανίζεται αντίστοιχο μήνυμα.

Στατιστικά ΚΕΠ - Επιστροφή στον Εξ

Αιτήσεις Αγροτικής Εστίας έτους 2017

Πληκτρολογήστε τον ΑΜ ΟΓΑ του Αιτούντος (2017)
ΑΜ ΟΓΑ:

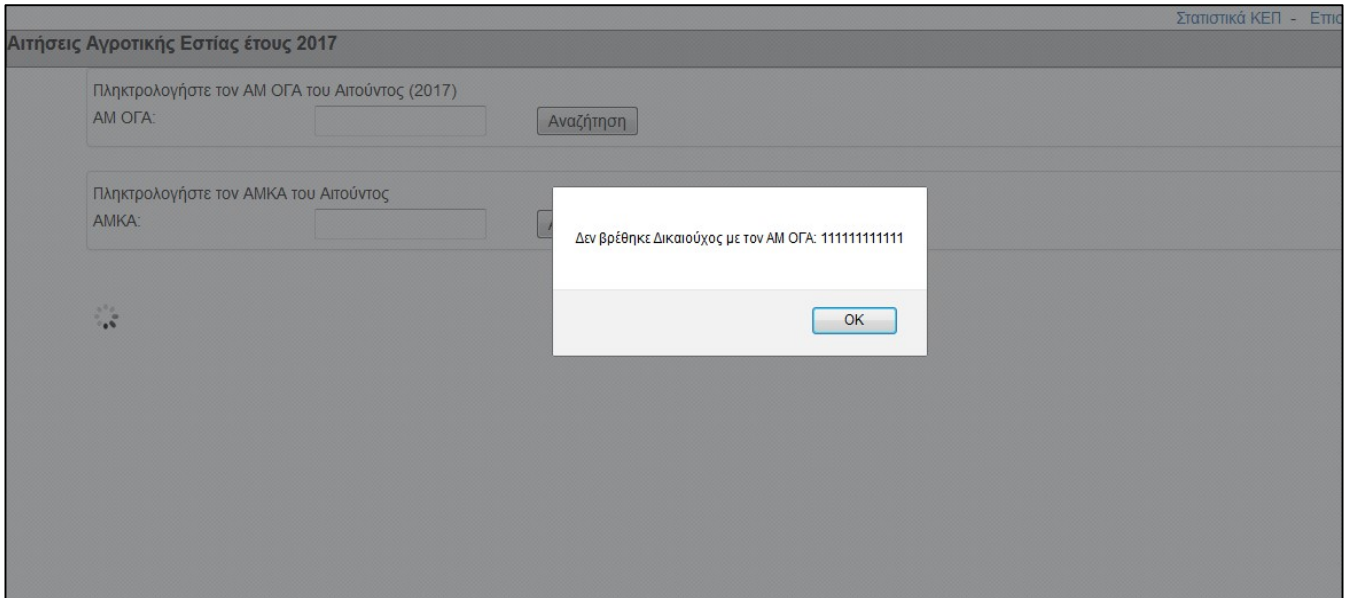
Πληκτρολογήστε τον ΑΜΚΑ του Αιτούντος
ΑΜΚΑ:

Στοιχεία δικαιούχου

| | | | |
|------------------|----------------------|--|--------------------------|
| ΑΜ ΟΓΑ | ██████████ | ΑΜΚΑ | ██████████ |
| Επώνυμο | ██████████ | Όνομα | ██████████ |
| Όνομα Πατέρα | ██████████ | Όνομα Μητέρας | ██████████ |
| Κατ. ΟΓΑ | ΣΥΝΤΑΞΗ ΑΝΑΠΗΡΙΑΣ | Φύλο | ΘΗΛΥ |
| Ενήμερος | Όχι | Προσαύξηση | Όχι |
| Σταθερό τηλέφωνο | <input type="text"/> | Κινητό τηλέφωνο | <input type="text"/> |
| ΑΔΤ | <input type="text"/> | Πάσχει από νοητική αναπηρία, σύνδρομο Down, ή εγκεφαλική παράλυση; | <input type="checkbox"/> |

Ο Δικαιούχος δεν είναι ενήμερος

Στην περίπτωση που έχει πληκτρολογηθεί λανθασμένος Α.Μ. ΕΦΚΑ (ΟΓΑ), στην οθόνη εμφανίζεται το μήνυμα **“Δεν βρέθηκε Δικαιούχος με τον Α.Μ. ΕΦΚΑ (ΟΓΑ) ”**.



Επιλογή Παροχών

Πατώντας “Επόμενο” εμφανίζεται η σελίδα με την επιλογή των παροχών της Αγροτικής Εστίας.

Υπάρχουν πέντε (5) διαφορετικές παροχές που είναι διαθέσιμες προς τους

| Επιλογή Παροχών | |
|--|--------------------------|
| Πρόγραμμα Κοινωνικού Τουρισμού Έτους 2017 | 0 ▾ |
| Πρόγραμμα Ιαματικού Τουρισμού Έτους 2017 | 0 ▾ |
| Εκδρομικό Πρόγραμμα Έτους 2017 (Τετραήμερο) | 0 ▾ |
| Επιθυμώ να συμμετάσχω στην κλήρωση για τα Βιβλία | <input type="checkbox"/> |
| Επιθυμώ να συμμετάσχω στην κλήρωση για τα Θέατρα | <input type="checkbox"/> |

Πίσω Επόμενο

δικαιούχους των παροχών του ΛΑΕ/ΟΠΕΚΑ:

- Κοινωνικός Τουρισμός (6ήμερες διακοπές)
- Ιαματικός Τουρισμός (6ήμερες διακοπές και μέχρι 5 απλές λούσεις, δωρεάν, σε εγκαταστάσεις Υδροθεραπευτηρίων, **μόνο για συνταξιούχους**)
- Εκδρομικό πρόγραμμα με 4ήμερες εκδρομές
- Δωρεάν παροχή βιβλίων
- Δωρεάν παροχή εισιτηρίων θεάτρου

Ο αιτών μπορεί να επιλέξει με σειρά προτεραιότητας μια ή περισσότερες από τις παρεχόμενες επιλογές των τουριστικών προγραμμάτων (1.Κοινωνικός Τουρισμός, 2.Ιαματικός Τουρισμός, 3.Τετραήμερες Εκδρομές). Ταυτόχρονα, στο ίδιο παράθυρο, ο ενδιαφερόμενος μπορεί επιπλέον, να επιλέξει, εάν επιθυμεί, να συμμετάσχει και στα προγράμματα δωρεάν παροχής βιβλίων και δωρεάν παροχής εισιτηρίων θεάτρου, ή να συμμετάσχει μόνο σε αυτά, τσεκάροντας τα αντίστοιχα κουτάκια (checkbox).

Τα drop-down μενού των επιλογών ανανεώνονται δυναμικά μετά από κάθε επιλογή, ώστε να μην γίνουν λάθη κατά την επιλογή της σειράς προτεραιότητας.

Τέλος, το drop-down μενού του ιαματικού τουρισμού ενεργοποιείται και μπορεί να επιλεγθεί μόνο όταν ο αιτών είναι συνταξιούχος.

Δήλωση συζύγου

Πατώντας “Επόμενο”, ο χρήστης οδηγείται στην σελίδα αναζήτησης του/της συζύγου. Ο/Η σύζυγος, καθώς και τα παιδιά στη συνέχεια θα πρέπει να δηλωθούν, ώστε στην περίπτωση που ο δικαιούχος κληρωθεί για μια παροχή, να μπορεί όλη η οικογένειά του να συμμετάσχει στην παροχή αυτή.

Στατιστικά ΚΕΠ - Επιστροφή στον Ε

Αιτήσεις Αγροτικής Εστίας έτους 2017

Στοιχεία συζύγου

Ο/Η σύζυγος είναι Άμεσα ή Έμμεσα Ασφαλισμένος/η:

Άμεσα Ασφαλισμένος/η

Έμμεσα Ασφαλισμένος/η

Αν δεν υπάρχει Σύζυγος που είναι Άμεσα ή Έμμεσα Ασφαλισμένος στον ΟΓΑ, πατήστε "Επόμενο"

Αν δεν υπάρχει σύζυγος (είτε άμεσο, είτε έμμεσο μέλος), τότε πατήστε «Επόμενο» για να προχωρήσετε με την αίτηση, χωρίς να καταχωρήσετε σύζυγο.

Αν υπάρχει σύζυγος, η διαδικασία σε αυτό το σημείο διαφέρει ανάλογα με το αν είναι **άμεσα ή έμμεσα ασφαλισμένος/η** στον ΕΦΚΑ (ΟΓΑ), (πρέπει να τσεκάρετε το αντίστοιχο κουμπί).

A) Σύζυγος ΑΜΕΣΑ ασφαλισμένος στον ΕΦΚΑ (ΟΓΑ):

A1) Ο/Η σύζυγος δεν έχει ακόμα υποβάλει δική του/της αίτηση:

Θα πρέπει να εκτελέσετε αναζήτηση με βάση τον Α.Μ. ΕΦΚΑ (ΟΓΑ) του/της συζύγου {για όσους συνταξιούχους - ασφαλισμένους έχουν Α.Μ. ΕΦΚΑ (ΟΓΑ)}

Στατιστικά ΚΕΠ - Επιστροφή σ

Αιτήσεις Αγροτικής Εστίας έτους 2017

Στοιχεία συζύγου

Ο/Η σύζυγος είναι Άμεσα ή Έμμεσα Ασφαλισμένος/η:

Άμεσα Ασφαλισμένος/η

Έμμεσα Ασφαλισμένος/η

Αν δεν υπάρχει Σύζυγος που είναι Άμεσα ή Έμμεσα Ασφαλισμένος στον ΟΓΑ, πατήστε "Επόμενο"

Παρακαλούμε πληκτρολογήστε τον ΑΜ ΟΓΑ του/της Συζύγου.

Εισάγοντας τον Α.Μ. ΕΦΚΑ (ΟΓΑ) και πατώντας «Αναζήτηση» εμφανίζονται τα στοιχεία του/της συζύγου:

Στατιστικά ΚΕΠ - Επιστροφή στο

Αιτήσεις Αγροτικής Εστίας έτους 2017

Στοιχεία συζύγου

Ο/Η σύζυγος είναι Άμεσα ή Έμμεσα Ασφαλισμένος/η:

Άμεσα Ασφαλισμένος/η

Έμμεσα Ασφαλισμένος/η

Αν δεν υπάρχει Σύζυγος που είναι Άμεσα ή Έμμεσα Ασφαλισμένος στον ΟΓΑ, πατήστε "Επόμενο"

| | | | |
|--------------|------------|---------------|------------|
| ΑΜ ΟΓΑ | [Redacted] | ΑΜΚΑ | [Redacted] |
| Επώνυμο | [Redacted] | Όνομα | [Redacted] |
| Όνομα Πατέρα | [Redacted] | Όνομα Μητέρας | [Redacted] |
| Φύλο | ΘΗΛΥ | | |
| Ενήμερος/η | Ναι | | |

Ο Δικαιούχος είναι ενήμερος.

Αν ο/η σύζυγος δεν φαίνεται να είναι ενήμερος, τότε ο/η αιτών/ούσα δεν θα μπορεί να προσθέσει την/τον σύζυγο ως έμμεσο μέλος.

A2) Ο/Η σύζυγος έχει ήδη υποβάλει τη δική του/της αίτηση:

Αν ο/η σύζυγος έχει **ήδη** υποβάλλει τη δική του/της αίτηση για τα προγράμματα του ΛΑΕ/ΟΠΕΚΑ και επιπλέον έχει δηλώσει τον αιτούντα ως σύζυγό του/της, τότε τα στοιχεία του/της υπάρχουν ήδη στα συστήματα του ΟΠΕΚΑ και εμφανίζονται αυτόματα στην σελίδα. Δεν απαιτείται κάποια περαιτέρω ενέργεια από τον χρήστη, όπως η εισαγωγή Α.Μ. του/της συζύγου.

Β) Σύζυγος ΕΜΜΕΣΑ ασφαλισμένος στον ΕΦΚΑ (ΟΓΑ):

Σε αυτή την περίπτωση θα πρέπει να εκτελέσετε αναζήτηση μέσω ΑΜΚΑ.

Στατιστικά ΚΕΠ - Επιστροφή στον

Αιτήσεις Αγροτικής Εστίας έτους 2017

Στοιχεία συζύγου

Ο/Η σύζυγος είναι Άμεσα ή Έμμεσα Ασφαλισμένος/η:

Άμεσα Ασφαλισμένος/η

Έμμεσα Ασφαλισμένος/η

Αν δεν υπάρχει Σύζυγος που είναι Άμεσα ή Έμμεσα Ασφαλισμένος στον ΟΓΑ, πατήστε "Επόμενο"

Παρακαλούμε πληκτρολογήστε τον ΑΜΚΑ του/της Συζύγου.

Εισάγοντας τον ΑΜΚΑ και πατώντας «Αναζήτηση» εμφανίζονται τα στοιχεία του/της συζύγου:

Αιτήσεις Αγροτικής Εστίας έτους 2017

Στοιχεία συζύγου

Ο/Η σύζυγος είναι Άμεσα ή Έμμεσα Ασφαλισμένος/η;

Άμεσα Ασφαλισμένος/η

Έμμεσα Ασφαλισμένος/η

Αν δεν υπάρχει Σύζυγος που είναι Άμεσα ή Έμμεσα Ασφαλισμένος στον ΟΓΑ, πατήστε "Επόμενο"

| | | | |
|-------------------------|------------|---------------|------------|
| ΑΜ ΟΓΑ | [Redacted] | ΑΜΚΑ | [Redacted] |
| Επώνυμο | [Redacted] | Όνομα | [Redacted] |
| Όνομα Πατέρα | [Redacted] | Όνομα Μητέρας | [Redacted] |
| Φύλο | ΘΗΛΥ | | |
| Ασφαλιστική Ικανότητα/η | Ναι | | |

Ο/Η σύζυγος έχει Ασφαλιστική Ικανότητα

Διαγραφή Συζύγου

Πίσω Επόμενο

Προσοχή:

Ο/Η σύζυγος, ως έμμεσο μέλος, μπορεί να εμφανίζεται:

- Να μην έχει ασφαλιστική ικανότητα
- Να μην είναι δηλωμένος/η ως Έμμεσο Μέλος του αιτούντος
- Να μην έχει δηλωμένο Α.Μ. ΕΦΚΑ (ΟΓΑ)

Σε αυτές τις περιπτώσεις ο αιτών δεν θα μπορεί να προσθέσει την/τον σύζυγο ως έμμεσο μέλος.

Δήλωση τέκνων

Πατώντας “Επόμενο” ο χρήστης οδηγείται στην σελίδα εισαγωγής των **τέκνων**.

Η σελίδα είναι χωρισμένη σε δύο τμήματα:

- Στο κάτω μέρος εκτελείται η αναζήτηση του τέκνου μέσω ΑΜΚΑ
- Στο πάνω μέρος εμφανίζεται η λίστα με τα επιλεγμένα τέκνα

Τα τέκνα πρέπει να είναι προστατευόμενα μέλη του αιτούντα και να έχουν ενεργή ασφαλιστική ικανότητα.

Στατιστικά ΚΕΠ - Επιστροφή στον Εξ

Αιτήσεις Αγροτικής Εστίας έτους 2017

Στοιχεία Τέκνων

Δεν έχουν προστεθεί τέκνα στην λίστα

Αναζήτηση Τέκνων

Παρακαλούμε πληκτρολογήστε τον ΑΜΚΑ του Τέκνου.

Αναζήτηση

Πίσω Επόμενο

Για την προσθήκη ενός τέκνου, καταχωρείτε τον ΑΜΚΑ του τέκνου και πατάτε «Αναζήτηση». Τα στοιχεία του τέκνου θα εμφανιστούν στο κάτω μέρος της οθόνης:

Στατιστικά ΚΕΠ - Επιστροφή στην

Αιτήσεις Αγροτικής Εστίας έτους 2017

Στοιχεία Τέκνων

Δεν έχουν προστεθεί τέκνα στην λίστα

Αναζήτηση Τέκνων

Παρακαλούμε πληκτρολογήστε τον ΑΜΚΑ του Τέκνου.

Αποτέλεσμα Αναζήτησης

| | | | |
|--------------|------------|---------------|------------|
| ΑΜ ΟΓΑ | ██████████ | ΑΜΚΑ | ██████████ |
| Επώνυμο | ██████████ | Όνομα | ██████████ |
| Όνομα Πατέρα | ██████████ | Όνομα Μητέρας | ██████████ |

Το παραπάνω τέκνο έχει Ασφαλιστική Ικανότητα στον ΟΓΑ

Θα πρέπει στην συνέχεια να πατήσετε το κουμπί «Προσθήκη στην Λίστα» ώστε το τέκνο που βρέθηκε να καταχωρηθεί στην λίστα με τα τέκνα.

Επαναλαμβάνετε την ίδια διαδικασία για όλα τα τέκνα της οικογένειας.

Αιτήσεις Αγροτικής Εστίας έτους 2017 Στατιστικά ΚΕΠ - Επιστροφή στον Ερ

Στοιχεία Τέκνων

| ΑΜΚΑ | ΑΜ ΟΓΑ | Επώνυμο | Όνομα | Πατρώνυμο | Έτος Γέννησης | |
|------------|------------|------------|------------|------------|---------------|---|
| ██████████ | ██████████ | ██████████ | ██████████ | ██████████ | ██████████ | <input type="button" value="Διαγραφή από την Λίστα"/> |

Αναζήτηση Τέκνων

Παρακαλούμε πληκτρολογήστε τον ΑΜΚΑ του Τέκνου.

Προσοχή:

Υπάρχει περίπτωση ένα τέκνο να εμφανίζεται:

- Να μην έχει ασφαλιστική ικανότητα
- Να μην είναι δηλωμένο ως Έμμεσο Μέλος του αιτούντος
- Να μην έχει δηλωμένο Α.Μ. ΕΦΚΑ (ΟΓΑ)

Σε αυτές τις περιπτώσεις ο αιτών δεν θα μπορεί να προσθέσει το συγκεκριμένο τέκνο ως έμμεσο μέλος.

Οριστικοποίηση αίτησης

Η τελική σελίδα εμφανίζει μια προεπισκόπηση της αίτησης ώστε ο αιτών και ο υπάλληλος να επιβεβαιώσουν ότι όλα τα στοιχεία που έχουν συμπληρωθεί είναι σωστά, πριν την οριστικοποίηση της αίτησης.

Αν όλα είναι εντάξει, πατώντας “Οριστική Υποβολή” προχωρά στην υποβολή της αίτησης.

Αν υπάρχουν λάθη ή παραλείψεις, ο χρήστης μπορεί πατώντας τα κουμπιά “Επόμενο” και “Προηγούμενο” να προχωρήσει μπροστά και πίσω στις διαφορετικές σελίδες της εφαρμογής και να προβεί στις απαραίτητες διορθώσεις πριν την υποβολή της δήλωσης.

Αιτήσεις Αγροτικής Εστίας έτους 2017

Έλεγχος Αίτησης

Στοιχεία Δικαιούχου

| | | | |
|------------------|--------------|-----------------|------------|
| ΑΜ ΟΓΑ | [REDACTED] | ΑΜΚΑ | [REDACTED] |
| Επώνυμο | [REDACTED] | Όνομα | [REDACTED] |
| Όνομα Πατέρα | [REDACTED] | Όνομα Μητέρας | [REDACTED] |
| Κατ. ΟΓΑ | ΑΣΦΑΛΙΣΜΕΝΟΣ | Φύλο | ΑΡΡΕΝ |
| Ενήμερος | Ναι | Προσαύξηση | Όχι |
| Σταθερό τηλέφωνο | [REDACTED] | Κινητό τηλέφωνο | [REDACTED] |
| ΑΔΤ | [REDACTED] | | |

Στοιχεία Συζύγου

| | | | |
|--------------|------------|---------------|------------|
| ΑΜ ΟΓΑ | [REDACTED] | ΑΜΚΑ | [REDACTED] |
| Επώνυμο | [REDACTED] | Όνομα | [REDACTED] |
| Όνομα Πατέρα | [REDACTED] | Όνομα Μητέρας | [REDACTED] |

Στοιχεία Τέκνων

| ΑΜΚΑ | ΑΜ ΟΓΑ | Επώνυμο | Όνομα | Πατρώνυμο | Έτος Γέννησης |
|------------|------------|------------|------------|------------|---------------|
| [REDACTED] | [REDACTED] | [REDACTED] | [REDACTED] | [REDACTED] | [REDACTED] |

Επιλεγμένες Παροχές

| | |
|---|-----|
| Πρόγραμμα Κοινωνικού Τουρισμού Έτους 2017 | 0 |
| Πρόγραμμα Ιαματικού Τουρισμού Έτους 2017 | 0 |
| Εκδρομικό Πρόγραμμα Έτους 2017 (Τετράημερο) | 1 |
| Συμμετοχή στην κλήρωση για τα Βιβλία | ΟΧΙ |
| Συμμετοχή στην κλήρωση για τα Θέατρα | ΟΧΙ |

Πίσω Οριστική Υποβολή

Μετά την επιτυχή υποβολή της αίτησης, εμφανίζεται το κουμπί «Εκτύπωση Αίτησης». Πατώντας το, ανοίγει νέο παράθυρο, μέσω του οποίου μπορείτε να εκτυπώσετε την αίτηση.

Αιτήσεις Αγροτικής Εστίας έτους 2017

Έλεγχος Αίτησης

Στοιχεία Δικαιούχου

| | | | |
|------------------|--------------|-----------------|------------|
| AM ΟΓΑ | [REDACTED] | AMΚΑ | [REDACTED] |
| Επώνυμο | [REDACTED] | Όνομα | [REDACTED] |
| Όνομα Πατέρα | [REDACTED] | Όνομα Μητέρας | [REDACTED] |
| Κατ. ΟΓΑ | ΑΣΦΑΛΙΣΜΕΝΟΣ | Φύλο | ΑΡΡΕΝ |
| Ενήμερος | Ναι | Προσαύξηση | Όχι |
| Σταθερό τηλέφωνο | [REDACTED] | Κινητό τηλέφωνο | [REDACTED] |
| ΑΔΤ | [REDACTED] | | |

Στοιχεία Συζύγου

| | | | |
|--------------|------------|---------------|------------|
| AM ΟΓΑ | [REDACTED] | A | [REDACTED] |
| Επώνυμο | [REDACTED] | Ό | [REDACTED] |
| Όνομα Πατέρα | [REDACTED] | Όνομα Μητέρας | [REDACTED] |

Στοιχεία Τέκνων

| AMΚΑ | AM ΟΓΑ | Επώνυμο | Όνομα | Πατρώνυμο | Έτος Γέννησης |
|------------|------------|------------|------------|------------|---------------|
| [REDACTED] | [REDACTED] | [REDACTED] | [REDACTED] | [REDACTED] | [REDACTED] |

Επιλεγμένες Παροχές

| | |
|---|-----|
| Πρόγραμμα Κοινωνικού Τουρισμού Έτους 2017 | 0 |
| Πρόγραμμα Ιαματικού Τουρισμού Έτους 2017 | 0 |
| Εκδρομικό Πρόγραμμα Έτους 2017 (Τετράημερο) | 1 |
| Συμμετοχή στην κλήρωση για τα Βιβλία | ΟΧΙ |
| Συμμετοχή στην κλήρωση για τα Θέατρα | ΟΧΙ |

Η αίτηση υποβλήθηκε επιτυχώς!
Αριθμός Αίτησης: 13

Prevent this page from creating additional dialogs

OK

Η υποβληθείσα αίτηση πρέπει να επικυρωθεί με την σφραγίδα του ΚΕΠ, στο οποίο πραγματοποιήθηκε η διαδικασία συμπλήρωσης, να υπογραφεί από τον δικαιούχο και να παραδοθεί σε αυτόν ως πιστοποιητικό δήλωσης συμμετοχής στις παροχές της Αγροτικής Εστίας έτους 2019.

Αίτηση Συμμετοχής στα προγράμματα ΟΓΑ/ΛΑΕ έτους 2017

Αριθμός Αίτησης: 12

Στοιχεία Δικαιούχου

| | | | |
|------------------|-------------------|-----------------|------------|
| ΑΜ ΟΓΑ | [REDACTED] | ΑΜΚΑ | [REDACTED] |
| Επώνυμο | [REDACTED] | Όνομα | [REDACTED] |
| Όνομα Πατέρα | [REDACTED] | Όνομα Μητέρας | [REDACTED] |
| Κατ. ΟΓΑ | ΣΥΝΤΑΞΗ ΑΝΑΠΗΡΙΑΣ | Ενήμερος | Ναι |
| Προσαύξηση | Ναι | ΑΔΤ | 0808080 |
| Σταθερό τηλέφωνο | 89080080909 | Κινητό τηλέφωνο | 98080980 |

Στοιχεία Συζύγου

Δεν δηλώθηκε Σύζυγος

Στοιχεία Τέκνων

Δεν δηλώθηκαν Τέκνα

Στοιχεία Συνοδού

Δεν δηλώθηκε Συνοδός

Επιλεγμένες Παραχές

| | |
|---|-----|
| Πρόγραμμα Κοινωνικού Τουρισμού Έτους 2017 | 1 |
| Πρόγραμμα Ιαματικού Τουρισμού Έτους 2017 | 2 |
| Εκδρομικό Πρόγραμμα Έτους 2017 (Τετράημερο) | 0 |
| Συμμετοχή στην κλήρωση για τα Βιβλία | ΝΑΙ |
| Συμμετοχή στην κλήρωση για τα Θέατρα | ΟΧΙ |

ΚΡΑΤΗΣΤΕ ΑΥΤΗ ΤΗΝ ΑΙΤΗΣΗ. Θα σας χρειαστεί για την παραλαβή των Δελτίων σας.

- ΠΡΟΣΟΧΗ! Οι κληρωθέντες στα προγράμματα Κοινωνικού Τουρισμού και Ιαματικού Τουρισμού θα πρέπει να προβούν στις ακόλουθες ενέργειες για να παραλάβουν τα Δελτία τους: α) κράτηση δωματίου σε συμβεβλημένο τουριστικό κατάλυμα από το οποίο θα ζητείται να τους αποσταλεί επιβεβαίωση της κράτησης (π.χ. voucher), β) τουλάχιστον 2 ημέρες πριν την προσέλευσή τους στο κατάλυμα, να εισέρχονται στη σχετική εφαρμογή στο www.oga.gr για να καταχωρήσουν τα στοιχεία της κράτησης (κατάλυμα, διάστημα διαμονής), γ) την ίδια ημέρα (εντός 30 λεπτών) με την καταχώρηση της κράτησης στην ανωτέρω ηλεκτρονική εφαρμογή, θα μπορούν να προσέρχονται στο ΚΕΠ για να παραλάβουν τα δελτία. Για την παραλαβή του δελτίου απαραίτητο δικαιολογητικό είναι η αίτηση συμμετοχής και η ταυτότητα.

- Οι κληρωθέντες θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα του ΟΓΑ www.oga.gr (θα χρειαστεί να εισάγετε τον Α/Α Αίτησης και τον Α.Μ. ΟΓΑ για να δείτε τα αποτελέσματα).

Ημερομηνία αίτησης: 23/06/2017

ΚΕΠ: ΟΓΑ

Ο/Η απ...

Υποκατάστημα ΚΕΠ

Αίτηση Συμμετοχής στα προγράμματα ΟΓΑ/ΛΑΕ έτους 2017

Αριθμός Αίτησης: 13

Στοιχεία Δικαιούχου

| | | | |
|------------------|--------------|-----------------|------------|
| ΑΜ ΟΓΑ | [REDACTED] | ΑΜΚΑ | [REDACTED] |
| Επώνυμο | [REDACTED] | Όνομα | [REDACTED] |
| Όνομα Πατέρα | [REDACTED] | Όνομα Μητέρας | [REDACTED] |
| Κατ. ΟΓΑ | ΑΣΦΑΛΙΣΜΕΝΟΣ | Ενήμερος | Ναι |
| Προσαύξηση | Όχι | ΑΔΤ | [REDACTED] |
| Σταθερό τηλέφωνο | [REDACTED] | Κινητό τηλέφωνο | [REDACTED] |

Στοιχεία Συζύγου

| | | | |
|--------------|------------|-------|------------|
| ΑΜ ΟΓΑ | [REDACTED] | ΑΜΚΑ | [REDACTED] |
| Επώνυμο | [REDACTED] | Όνομα | [REDACTED] |
| Όνομα Πατέρα | [REDACTED] | | |

Στοιχεία Τέκνων

| ΑΜΚΑ | ΑΜ ΟΓΑ | Επώνυμο | Όνομα | Πατρώνυμο | Έτος Γέννησης |
|------------|------------|------------|------------|------------|---------------|
| [REDACTED] | [REDACTED] | [REDACTED] | [REDACTED] | [REDACTED] | [REDACTED] |

Στοιχεία Συνοδού

Δεν δηλώθηκε Συνοδός

Επιλεγμένες Παροχές

| | |
|---|-----|
| Πρόγραμμα Κοινωνικού Τουρισμού Έτους 2017 | 0 |
| Πρόγραμμα Ιαματικού Τουρισμού Έτους 2017 | 0 |
| Εκδρομικό Πρόγραμμα Έτους 2017 (Τετράημερο) | 1 |
| Συμμετοχή στην κλήρωση για τα Βιβλία | ΟΧΙ |
| Συμμετοχή στην κλήρωση για τα Θέατρα | ΟΧΙ |

ΚΡΑΤΗΣΤΕ ΑΥΤΗ ΤΗΝ ΑΙΤΗΣΗ. Θα σας χρειαστεί για την παραλαβή των Δελτίων σας.

- ΠΡΟΣΟΧΗ! Οι κληρωθέντες στα προγράμματα Κοινωνικού Τουρισμού και Ιαματικού Τουρισμού θα πρέπει να προβούν στις ακόλουθες ενέργειες για να παραλάβουν τα Δελτία τους:
 α) κράτηση δωματίου σε συμβεβλημένο τουριστικό κατάλυμα από το οποίο θα ζητείται να τους αποσταλεί επιβεβαίωση της κράτησης (π.χ. voucher), β) τουλάχιστον 2 ημέρες πριν την προσέλευσή τους στο κατάλυμα, να εισέρχονται στη σχετική εφαρμογή στο www.oga.gr για να καταχωρήσουν τα στοιχεία της κράτησης (κατάλυμα, διάστημα διαμονής), γ) την ίδια ημέρα (εντός 30 λεπτών) με την καταχώρηση της κράτησης στην ανωτέρω ηλεκτρονική εφαρμογή, θα μπορούν να προσέρχονται στο ΚΕΠ για να παραλάβουν τα δελτία. Για την παραλαβή του δελτίου απαραίτητο δικαιολογητικό είναι η αίτηση συμμετοχής.
 - Οι κληρωθέντες θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα του ΟΓΑ www.oga.gr (θα χρειαστεί να εισάγετε τον Α/Α Αίτησης και τον Α.Μ. ΟΓΑ για να δείτε τα αποτελέσματα).

Ημερομηνία αίτησης: 28/08/2017

ΚΕΠ: ΟΓΑ

Ο/Η αιτ...

Υποκατάστημα ΚΕΠ

(Υπογραφή)

(Υπογραφή & Σφραγίδα)

Επανεκτύπωση αίτησης

Για την επανεκτύπωση μιας ήδη υποβληθείσας αίτησης, ο χρήστης θα πρέπει αρχικά να καταχωρήσει τον Α.Μ. ΕΦΚΑ (ΟΓΑ) του δικαιούχου στην αρχική σελίδα της εφαρμογής και να πατήσει «Αναζήτηση».

Θα εμφανιστούν τα στοιχεία του δικαιούχου καθώς και τα δύο κουμπιά

- Εκτύπωση της αίτησης
- Διαγραφή της αίτησης

Πατώντας το κουμπί «Εκτύπωση Αίτησης» μπορείτε να προχωρήσετε στην επανεκτύπωση της αίτησης.

Στατιστικά ΚΕΠ - Επιστροφή στον

Αιτήσεις Αγροτικής Εστίας έτους 2017

Πληκτρολογήστε τον ΑΜ ΟΓΑ του Απουόντος (2017)
ΑΜ ΟΓΑ:

Πληκτρολογήστε τον ΑΜΚΑ του Απουόντος
ΑΜΚΑ:

Στοιχεία δικαιούχου

| | | | |
|--------------|--------------------|---------------|------------|
| ΑΜ ΟΓΑ | ██████████ | ΑΜΚΑ | ██████████ |
| Επώνυμο | ██████████ | Όνομα | ██████████ |
| Όνομα Πατέρα | ██████ | Όνομα Μητέρας | ██████ |
| Κατ. ΟΓΑ | ██████████████████ | Φύλο | ΘΗΛΥ |
| Ενήμερος | Ναι | Προσαύξηση | Ναι |

Ο Δικαιούχος έχει ήδη υποβάλει αίτηση

Διαγραφή αίτησης

Για την διαγραφή μιας υποβληθείσας αίτησης, ο χρήστης θα πρέπει αρχικά να καταχωρήσει τον Α.Μ. ΕΦΚΑ (ΟΓΑ) του δικαιούχου, στην αρχική σελίδα της εφαρμογής και να πατήσει «Αναζήτηση».

Θα εμφανιστούν τα στοιχεία του δικαιούχου καθώς και τα δύο κουμπιά

- Εκτύπωση της αίτησης
- Διαγραφή της αίτησης

Πατώντας το κουμπί «Διαγραφή Αίτησης» μπορείτε να προχωρήσετε στην διαγραφή της αίτησης

Επισημαίνεται ότι στην περίπτωση που υπάρχουν λάθη στην αίτηση, ο μόνος τρόπος για να διορθωθούν μετά την οριστική υποβολή της, είναι η διαγραφή της αίτησης από το σύστημα και η εκ νέου υποβολή της.

Στατιστικά ΚΕΠ - Επιστροφή στα

Αιτήσεις Αγροτικής Εστίας έτους 2017

Πληκτρολογήστε τον ΑΜ ΟΓΑ του Αιτούντος (2017)
ΑΜ ΟΓΑ: Αναζήτηση

Πληκτρολογήστε τον ΑΜΚΑ του Αιτούντος
ΑΜΚΑ: Α

Είστε σίγουροι ότι θέλετε να διαγράψετε την αίτηση;
OK Cancel

Στοιχεία δικαιούχου

| | | | |
|--------------|-------------------|---------------|------------|
| ΑΜ ΟΓΑ | ██████████ | ΑΜΚΑ | ██████████ |
| Επώνυμο | ██████████ | Όνομα | ██████████ |
| Όνομα Πατέρα | ██████████ | Όνομα Μητέρας | ██████████ |
| Κατ. ΟΓΑ | ΣΥΝΤΑΞΗ ΑΝΑΠΗΡΙΑΣ | Φύλο | ΘΗΛΥ |
| Ενήμερος | Ναι | Προσαύξηση | Ναι |

Ο Δικαιούχος έχει ήδη υποβάλει αίτηση

Εκτύπωση Αίτησης

Διαγραφή Αίτησης

Πληροφορίες για τους δικαιούχους:

Στην ιστοσελίδα του ΟΠΕΚΑ www.opeka.gr/agrotiki-estia/ (Προγράμματα Αγροτικής Εστίας), έχει αναρτηθεί αρχείο με τον τίτλο «Πληροφορίες για τους δικαιούχους προγραμμάτων Αγροτικής Εστίας», από το οποίο μπορούν οι ενδιαφερόμενοι να ενημερωθούν για τα προγράμματα του ΛΑΕ/ΟΠΕΚΑ και τις διαδικασίες συμμετοχής σε αυτά.

Ευχαριστούμε εκ των προτέρων και προσβλέπουμε στην συνεργασία σας για την επιτυχή υλοποίηση των προγραμμάτων του ΛΑΕ/ΟΠΕΚΑ και την καλύτερη εξυπηρέτηση των δικαιούχων μας.

Είμαστε στη διάθεση σας για οποιαδήποτε διευκρίνιση.